

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии
Кафедра русского языка

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

**Информационные технологии в профессиональной
деятельности**

(наименование дисциплины (модуля))

**Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование**
(шифр, название направления)

**Направленность (профиль) программы
«Образование в области русского языка»**

**Квалификация выпускника
Магистр**

**Форма обучения
Очно-заочная/заочная**

**Год начала подготовки - 2024
(по учебному плану)**

Карачаевск, 2025

Составитель: к.п.н., доц. А.Ю. Узденова

Нормативные основания

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) программы «Образование в области русского языка», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского языка на 2025-2026 учебный год, протокол № 8 от 28 апреля 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов	6
учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
5.2. Виды занятий и их содержание Ошибка! Закладка не определена.	
5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий Ошибка! Закладка не определена.	
5.4. Примерная тематика курсовых работ Ошибка! Закладка не определена.	
5.5.Самостоятельная работа и контроль успеваемости..... Ошибка! Закладка не определена.	
6. Образовательные технологии	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	13
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
9. Требования к условиям реализации рабочей программы Ошибка! Закладка не определена.	
9.1. Общесистемные требования Ошибка! Закладка не определена.	
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины..... Ошибка! Закладка не определена.	
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения Ошибка! Закладка не определена.	
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Ошибка! Закладка не определена.	
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья Ошибка! Закладка не определена.	
11.Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1.Наименование дисциплины (модуля)

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Целью изучения дисциплины является:

- формирование представления о роли и месте информатизации образования в информационном обществе;
- адаптировать ИКТ-компетентность студентов, полученную на этапе бакалавриата к осуществлению научно-исследовательской деятельности;
- развивать информационную культуру;
- сообщить сведения о профессионально-ориентированных ИКТ;
- обучить навыкам применения прикладных программ в рамках конкретной предметной области для проектирования, реализации и представления результатов научно-исследовательской деятельности магистрантов.

Для достижения цели ставятся задачи:

- сформировать представления о роли и месте информатизации образования в информационном обществе профессионального образования и личностного роста для проектирования инновационного процесса;
- создать образовательную среду, обеспечивающую работу для осуществления научно-исследовательской деятельности, развивать информационную культуру;
- дать представления о профессионально-ориентированных ИКТ;
- обучить прикладным программам в рамках конкретной предметной области.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы : «Литературное образование» (квалификация – «Магистр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к базовой части Б1.О.04.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (модуль) изучается на 2 курсе в 3 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.О.04
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по общепедагогическим дисциплинам в объеме программы высшего учебного заведения.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Курс обуславливает необходимость осуществления междисциплинарных связей с такими курсами, как «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Инновационные процессы в образовании» и др.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-4; ОПК-6; ОПК-7

Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК.М-4.1 устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>УК.М-4.2 составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>УК.М-4.3 составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>УК.М-4.4 создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>УК.М-4.5 организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК.М-4.6 представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК.М-6.1 Анализирует и осуществляет отбор психолого-педагогических технологий, позволяющих решать задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК.М-6.2 Проектирует специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; организует деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой</p> <p>ОПК.М-6.3 Разрабатывает программные материалы педагога (рабочие программы учебных дисциплин, оценочные средства и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, проводит занятия и оценочные мероприятия в инклюзивных группах; проводит оценочные мероприятия</p>
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК.М-7.1 Руководствуется принципами, методологическими подходами, методиками индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия.

		<p>ОПК.М-7.2 Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями</p> <p>ОПК.М-7.3 Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	20	4
в том числе:		
лекции	Не предусмотрено	Не предусмотрено
семинары, практические занятия	20	4
практикумы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52	64
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)**
Для очной формы обучения

п/п	Курс/ се- мestr	Раздел, тема дисциплины	Общая тру- доемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая са- мостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				всего	Аудиторные занятия		
					ЛК	ПЗ	ЛР
			72	20	20		32
		Раздел 1. Место и роль информационных техно- логий в профессиоナル- ной деятельности					
1	2/3	Значение информационных технологий в подготовке специалистов		2	2		5
2	2/3	Информационные процес- сы и технологии		2	2		5
		Раздел 2. Технические и программные средства обработки информации					
3	2/3	Технические средства ин- формации		4	4		5
4	2/3	Операционные системы		2	2		5
		Раздел 3. Организация профессиональной дея- тельности с помощью средств Microsoft Office					
5	2/3	Средства Microsoft Office		2	2		5
6	2/3	Текстовые процессоры		2	2		5
		Раздел 4. Глобальные компьютерные сети, се- тевые технологии обра- ботки информации					
7	2/3	Компьютерные сети		2	2		6
8	2/3	Компьютерные справоч- ные базы данных		4	4		6
		ВСЕГО:		20	20		32

Для заочной формы обучения

п/п	Курс/ се- мestr	Раздел, тема дисциплины	Общая тру- доемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая са- мостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				всего	Аудиторные занятия		
					ЛК	ПЗ	ЛР
			72	4	4		64
		Раздел 1. Место и роль информационных техно- логий в профессиоナル- ной деятельности		2			

1	2/3	Значение информационных технологий в подготовке специалистов					5
2	2/3	Информационные процессы и технологии					5
		Раздел 2. Технические и программные средства обработки информации		2			
3	2/3	Технические средства информации					5
4	2/3	Операционные системы					5
		Раздел 3. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office		2			
5	2/3	Средства Microsoft Office					5
6	2/3	Текстовые процессоры					5
		Раздел 4. Глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации		2			
7	2/3	Компьютерные сети					6
8	2/3	Компьютерные справочные базы данных					6
		ВСЕГО:		4	4		64

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождении истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятия.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично)	Средний уровень (хорошо)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетво- рительно)

	(86-100% баллов)	(71-85% баллов)	(56-70% баллов)	рительно) (до 55 % баллов)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.</p> <p>УК-4.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач</p>	<p>УК-4.1. Знает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Не достаточно владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач</p>	<p>УК-4.1. Знает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Не достаточно владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач</p>	<p>УК-4.1. Знает фрагментарно современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности</p> <p>УК-4.2. Не умеет анализировать и систематизировать разнородные данные. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Не владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.</p>

	на государственном и иностранном языках.	ходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.	тивных задач на государственном и иностранном языках.	
ОПК-6 <i>Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</i>	ОПК-6.1. Знает способы проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает способы инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает в целом способы анализировать, самостоятельно разрабатывать инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает фрагментарно способы проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ОПК-6.2. Умеет проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.2. Умеет разрабатывать инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.2. Умеет в целом создавать инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.2. Не умеет создавать и реализовывать способы проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ОПК-6.3. Владеет способами проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиона-	ОПК-6.3. Не достаточно владеет навыками проектировать инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индиви-	ОПК-6.3. Не достаточно владеет навыками создавать самостоятельно разрабатывать методы и технологии педагогической диагностики, разрабатывать программы и реализовывать программы	ОПК-6.3. Не владеет навыками создавать и способы проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельно-

	нальной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	дуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	преодоления трудностей в обучении	сти, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает принципы проектировать и планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений, принципы, методологические и методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия	ОПК-7.1. Знает способы принципы проектировать и планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений, принципы, методологические и методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия	ОПК-7.1. Знает в целом способы принципы проектировать и планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений, принципы, методологические и методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия	ОПК-7.1. Знает фрагментарно принципы проектировать и планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений, принципы, методологические и методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия
	ОПК-7.2. Умеет оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.2. Умеет оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.2. Умеет в целом оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.2. Не умеет оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
	ОПК-7.3. Владеет способами проектировать и планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений с	ОПК-7..3. Не достаточно владеет способами проектировать и планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных	ОПК-7.3. Не достаточно владеет навыками и способами проектировать и планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных	ОПК-7.3. Не владеет навыками способами проектировать и планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных законо-

	учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	ных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	мерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.2.2. Примерные вопросы к зачету по дисциплине: «Информационные процессы в профессиональной деятельности»

1. Классификация электронных средств учебного назначения.
2. Современные инструментальные средства создания электронных средств учебного назначения.
3. Перспективные направления разработки и использования средств ИТ в образовании.
4. Открытый программный продукт OpenOFFICE, его возможности.
5. Компоненты ЭВМ, используемые для обработки и хранения информации,
6. Понятия утилиты и драйвера.
7. Назначение системного программного обеспечения.
8. Понятие операционной системы.
9. Разрядность и многозадачность операционной системы.
10. Структура полного имени файла.
11. Назначение расширения имени файла.
12. Классификация типов файлов.
13. Понятие языка программирования.
14. Языки программирования низкого и высокого уровней.
15. Понятие исходного, объектного и исполняемого модулей программы.
16. Прикладные программы общего назначения.
17. Текстовый процессор. Его назначение и возможности.
18. Табличный процессор. Его назначение и возможности.
19. Редакторы растровой и векторной графики.
20. Процессор презентационной графики. Его назначение и возможности.
21. Программные средства противодействия компьютерным вирусам.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.Основная литература

Большаков С.Н. Информационно-коммуникационное пространство электорального процесса: учебное пособие. - СПбГУ, 2010.

Гохберг Г.С. Информационные технологии в образовании: учебник. - М.: Академия, 2010.

Захарова И.Г. Информационные технологии в образовании: учеб.пособие. - М.: Академия, 2010.

Интернет- СМИ:Теория и практика: учеб. пособие. - М.: Аспект-Пресс, 2010.

Информационные и коммуникационные технологии в образовании : учебно-методическое пособие. – М., Дрофа, 2008.

Мельников В.П. Информационные технологии. - М.: ИЦ «Академия»,2008.

8.2. Дополнительная литература

Новые информационные технологии в профессиональной педагогической деятельности: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=232315

Саукова Н.М., Соколова Г.Ю., Моркин С.А. Использование систем автоматизированного контроля знаний в профессиональной деятельности педагога: учебно-методическое пособие – М.: Прометей, 2013. – 126 с.

Интернет-ресурсы

Информационные и коммуникационные технологии в образовании: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=209292

Информационные технологии в образовании: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=144926

Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник [Электронный ресурс] / Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=253883

Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании: учебное пособие [Электронный ресурс] / Режим доступа URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=259225

9. Требования к условиям реализации рабочей программы

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный

2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
 - Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
 - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
 - Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР)
 - <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР)
 - <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены [«Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ»](#), размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11.Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор 0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г. 3. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4. Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5. Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г. 6. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7. Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.		30.04.2025г., 30.04.2025г., протокол № 8	

